



PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL CICLO DI VITA DEGLI EDIFICI

Metodologie per la pianificazione e gestione del ciclo di vita degli edifici

Contenuti del corso

Il webinar fornisce gli elementi base e suggerimenti pratici per la pianificazione e gestione del ciclo di vita degli edifici.

In un contesto caratterizzato dalla crescente importanza degli interventi sul costruito e rivolgendosi principalmente a ingegneri e professionisti del settore ed in particolare chi si occupa di gestione dei patrimoni immobiliari, il corso apre a opportunità professionali non trascurabili.

Docente

Ing. Zampighi Colombo: professionista esperto in normative e procedure di gestione delle costruzioni

Perché iscriversi

Il corso fornisce ai partecipanti le conoscenze e gli strumenti metodologici per progettare, realizzare, ristrutturare e gestire edifici ottimizzando il ciclo di vita.

Nello specifico si analizzerà:

- L'attuale contesto e la necessità di professionalità e metodologie specifiche
- L'evoluzione della normativa tecnica internazionale riguardante la gestione del ciclo di vita degli edifici
- Definizione dei requisiti prestazionali all'interno del brief
- La pianificazione della vita di servizio degli edifici
- I costi del ciclo di vita
- Documentazione progettuale e problematiche operative specifiche.

ISCRIZIONE ONLINE

www.ciam1563.it

CFP

8 per gli Ingegneri

DATA

11 e 18 giugno 2021
dalle 9:00 alle 13:00

DOVE

Piattaforma GoToMeeting
Il link per accedere alla diretta verrà fornito dopo l'iscrizione

INVESTIMENTO

Consultare il sito

CONTATTI

Collegio degli Ingegneri e Architetti di Milano



02/76003509



info@collegioingegneriarchitettimi1563.it



<http://ciam1563.it>

I Corsi del Collegio sono aperti a tutti.

Il corso prevede un test di valutazione finale. Il superamento di tale test è obbligatorio per l'erogazione dei crediti formativi professionali (CFP) per gli ingegneri e architetti iscritti all'albo. I crediti formativi professionali erogati sono validi su tutto il territorio nazionale.

È possibile richiedere alla Segreteria di sostituire il nominativo di un iscritto con quello di un altro.
L'eventuale disdetta deve essere comunicata al nostro ufficio per e-mail entro 3 giorni lavorativi antecedenti la data prevista per il corso. Diversamente, la quota versata non verrà rimborsata.

In relazione al numero di iscritti il Collegio si riserva la facoltà di spostare la data dell'evento, previa comunicazione.